

COMUNE DI
VILLANOVA DEL SILLARO

REGOLAMENTO DI GESTIONE PIATTAFORMA ECOLOGICA

IL SINDACO

Oldani Ing. Moreno

f.to Moreno Oldani

IL SEGRETARIO COMUNALE

Cerami Dott. Francesco

f.to Cerami Dott. Francesco

Approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 21 febbraio 2005

SOMMARIO DEGLI ARTICOLI

Art. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Art. 2 – BACINO E TIPOLOGIA DI UTENZA

Art. 3 – RIFIUTI AMMESSI

Art. 4 – RIFIUTI ESCLUSI

Art. 5 – ORARI DI APERTURA

Art. 6 – COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO E MODALITA' DI CONFERIMENTO

Art. 7 – SANZIONI

Art. 8 – FORME DI DIFFUSIONE

Art. 9 – GRATUITA' DEL SERVIZIO

Art. 1 – OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina le modalità gestionali del servizio di raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani presso la piazzola ecologica ubicata nel Comune di Villanova Del Sillaro. La titolarità del servizio e' del Comune di Villanova Sillaro che, in possesso delle previste autorizzazioni ed iscrizioni di legge, provvede alla gestione, avvalendosi di proprio personale.

Art. 2 – BACINO E TIPOLOGIA DI UTENZA

Il servizio e' riservato esclusivamente alle utenze domestiche iscritte nel ruolo della Tassa Rifiuti e/o Tariffa (Art. 49 D.L. 22/97) nel Comune di Villanova Del Sillaro e limitatamente ai rifiuti urbani ed assimilati agli urbani. E' vietato il conferimento da parte di attivita' produttive (artigianali/industriali), anche se insediate sul territorio Comunale ed iscritte a ruolo, di rifiuti rientranti nelle tipologie di cui al successivo art. 4.

Art. 3 – RIFIUTI AMMESSI

Alla piattaforma possono essere conferiti le seguenti tipologie di rifiuti solidi urbani:

- Vetro
- Plastica
- Carta/Cartone
- Lattine/Scatolame
- Scarti vegetali
- Ingombranti
- Legno verniciato e non
- Rottame ferroso
- Inerti edili-escluso amianto
- Olii Minerali
- Pneumatici
- Frigoriferi e Freezers
- Televisori, Computers
- Lampade a neon esauste
- Cartucce esauste di toner per stampanti e fotocopiatrici
- Accumulatori al piombo
- Olii alimentari

Art. 4 – RIFIUTI ESCLUSI

Sono esclusi tutti i rifiuti non espressamente indicati nel precedente Art. 3; il loro eventuale rinvenimento comporterà la verifica per l'applicazione delle sanzioni previste dal DL 22/97

Art. 5 – ORARI DI APERTURA

Gli utenti che si avvalgono del servizio dovranno attenersi agli orari esposti all'esterno della piattaforma. Gli orari di apertura sono stabiliti dall'Amministrazione Comunale ed in relazione alle esigenze di gestione ordinaria.

Alle eventuali modifiche dell'orario di apertura sarà data idonea comunicazione agli utenti.

Durante l'orario di apertura è assicurata la presenza di personale incaricato della sorveglianza delle corrette operazioni di conferimento.

Art. 6 – COMPITI DEL PERSONALE ADDETTO E MODALITA' DI CONFERIMENTO

Il personale addetto alla gestione della piattaforma deve:

- Accertare la residenza degli utenti
- Verificare che il conferimento dei rifiuti, da parte dell'utente, avvenga in modo differenziato, sulla base delle raccolte attivate; controllare il contenuto dei sacchi neri prima del loro conferimento nel cassone. I sacchi neri potrebbero essere usati per l'erba del prato; tuttavia i sacchi in polietilene devono essere tolti dal cassone del verde che va all'impianto di compostaggio.
- Indirizzare l'utente verso l'apposito contenitore, fornendo un aiuto durante le operazioni di scarico;
- Mantenere sgombero dai rifiuti il piazzale interno all'area di raccolta e l'area antistante la piattaforma;
- Comunicare al Responsabile Tecnico eventuali anomalie riscontrate;
- Comunicare tempestivamente al Responsabile Tecnico la presenza di rifiuti pericolosi, tossici e nocivi o comunque non immediatamente identificabili per i provvedimenti di competenza.

Art. 7 – SANZIONI

L'inosservanza delle norme del presente regolamento comporterà l'applicazione delle sanzioni previste dalla presente Legislazione, in quanto applicabili, l'obbligatoria denuncia alla Autorità Giudiziaria, qualora il fatto costituisca reato, nonché l'eventuale azione per il risarcimento del danno.

Art. 8 – FORME DI DIFFUSIONE

Copia del presente Regolamento:

- E' disponibile presso gli uffici del Comune
- E' affissa all'interno della Piazzola Ecologica
- Può essere richiesta, per iscritto, dagli utenti interessati

Art. 9 – GRATUITA' DEL SERVIZIO

Allo stato attuale i rifiuti urbani e assimilati conferiti alla piazzola non sono tariffati ai conferitori, **ad eccezione dei frigoriferi e freezers, che vengono tariffati dal Comune secondo una apposita tabella.** E' comunque facoltà del Comune stabilire criteri di riferimento diversi, alla luce dei regolamenti sull'assimilazione dei rifiuti che dovessero essere adottati dall'Amministrazione Comunale successivamente all'entrata in vigore del presente regolamento e / o alla luce dell'introduzione della Tariffa Rifiuti (Art. 49 del DL 22/97).



Comune di Villanova del Sillaro
Provincia di Lodi

COMUNICAZIONE INTERNA

Oggetto : Disposizioni per la gestione della Piazzola Ecologica

- 1) Si ritiene necessario nominare due Responsabili per la Piazzola Ecologica, i quali risponderanno direttamente al Vice-Sindaco, e precisamente i Signori :
 - Guarnieri Mario
 - Olivari Giuseppe
- 2) Si ricorda che solo i residenti possono utilizzare la Piazzola Ecologica ;
- 3) Gli artigiani dovranno fornire ai Responsabili della Piazzola l'indirizzo di provenienza dei rifiuti da scaricare.

IL VICE-SINDACO
Sig. Bellarosa Enrico



Dalla sede Municipale, 4 agosto 2007